



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากู
เรื่อง รับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากู
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากู สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากู กำหนดเปิดรับสมัครนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑.คุณสมบัติของเด็กเล็ก

- ๑.๑. เด็กเล็กที่สมัครต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านตำบลปากู
- ๑.๒. สมัครเรียนอนุบาลเด็กเล็ก เด็กเล็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ครบ ๒-๓ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
- ๑.๓. เป็นเด็กเล็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะเป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒.หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันรับสมัคร

๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ขอรับใบสมัครได้ที่ศูนย์และต้องกรอกข้อความให้ถูกต้อง ครบถ้วน)

๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก	จำนวน ๒	ชุด
๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาและมารดา	อย่างละ ๑	ชุด
๒.๔ สำเนาบัตรประจำประชาชนของบิดาและมารดา	อย่างละ ๑	ชุด
๒.๕ สำเนาใบสูติบัตรเด็ก	จำนวน ๑	ฉบับ
๒.๖ รูปถ่ายของเด็ก ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน ๔	รูป
๒.๗ สมุดบันทึกสุขภาพ (สมุดสีชมพู)		

๓.จำนวนเด็กที่รับเข้าเรียน

๓.๑. อนุบาลเด็กเล็ก . เด็กเล็กอายุตั้งแต่ ๒ – ๓ ปี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
จำนวน ๔๐ คน

๔.วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๔.๑. เปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๖ มีนาคม - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาดังกล่าว
โทรศัพท์ ๐๘๗ - ๘๓๖๕๔๗๘, ๐๘๐ - ๗๐๕๒๒๔๓, ๐๘๖-๒๘๕๒๐๔๖ , ๐๘๙-๕๙๖๗๙๐๕, ๐-๗๓๔๗-๑๕๒๘

๔.๒. สถานที่รับสมัคร ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากู หมู่ที่ ๔ ตำบลปากู อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

๕.วันมอบตัว...

๕. วันมอบตัวและปฐมนิเทศ

วันจันทร์ที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๘๐.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากมูล หมู่ที่ ๔ ตำบลปากมูล อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

๖. กำหนดการ เปิด - ปิด ภาคเรียน (ไม่มีการปิดเทอม)

ภาคเรียนที่ ๑	เปิดเรียนวันที่	๑๖	พฤษภาคม ๒๕๖๖
ภาคเรียนที่ ๒	เปิดเรียนวันที่	๑	พฤศจิกายน ๒๕๖๖
	สิ้นปีการศึกษาวันที่	๑๕	พฤษภาคม ๒๕๖๗

๗. กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนตั้งแต่วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (หยุดวันเสาร์ อาทิตย์และวันนักขัตฤกษ์)
- เข้าเรียนเวลา ๐๘.๐๐ น. เลิกเรียนเวลา ๑๕.๐๐ น.

๘. อุปกรณ์ที่ผู้ปกครองต้องจัดหาเอง

- ๗.๑ กระเป๋านักเรียน และรองเท้านักเรียน
- ๗.๒ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น ชุดล้างมือ ผู้ปกครองต้องเตรียมมาให้เด็กตั้งแต่วันเปิดเรียน

๙. อาหารสำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดเตรียมอาหารไว้ ๒ เวลา (ฟรี) ดังนี้

- มื้อกลางวัน เวลา ๑๑.๔๕ น. อาหารกลางวัน
- มื้อบ่าย เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่เด็กเล็ก

๙.๑ ผู้ปกครองที่จะมารับ. เด็กเล็กต้องแสดงบัตรรับ - ส่งเด็กเล็ก ซึ่งทางศูนย์ฯออกให้สำหรับการมารับตัว. เด็กเล็กแก่ผู้ดูแลเด็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้นักเรียนออกจากศูนย์ฯ โดยเด็ดขาด

๙.๒ การมารับ - ส่งเด็กเล็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งก่อน ๐๗.๓๐ น. และมารับกลับ ไม่ช้ากว่าเวลา ๑๖.๐๐ น. ทั้งนี้ เพราะทางศูนย์ฯ ไม่ประสงค์ให้นักเรียนอยู่ศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องขออนุญาตต่อผู้ดูแลเด็กเป็นคราวไป

๙.๓ ในกรณีที่เด็กเล็กหยุดเรียนด้วยประการใด ๆ ก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์ฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๙.๔ ห้ามเด็กเล็กนำเครื่องใช้ ของเล่น ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์ฯ โดยเด็ดขาด

๙.๕ ห้ามเด็กเล็กสวมหรือนำเครื่องประดับที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์ฯ หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหายทางศูนย์ฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๙.๖ ห้ามผู้ปกครองนำขนมขบเคี้ยวและเครื่องดื่มน้ำอัดลมใส่กระเป๋ามาเรียน

๙.๗ กรณีที่เด็กเล็กเจ็บป่วยต้องร่วมมือกับทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำเด็กไปรักษาจนกว่าจะหาย จึงนำเด็กมาเรียนได้

๙.๘ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ ที่เกี่ยวกับเด็กเล็ก โปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากู หรือ งานการศึกษา สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากู โทรศัพท์ ๐๘๗ - ๘๓๖๙๔๗๘, ๐๘๐ - ๗๐๙๒๒๔๓, ๐๘๖-๒๘๕๒๐๔๖, ๐๘๙-๕๙๖๗๙๐๕, ๐-๗๓๔๗-๑๕๒๘ หรือดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.paku.go.th

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖



(นายการิยา ยูโซะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากู