



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากู
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากู
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากู สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากู กำหนดเปิดรับสมัครนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑.คุณสมบัติของเด็ก

- ๑.๑. เด็กที่สมัครต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านตำบลปากู
- ๑.๒. เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ครบ ๒-๓ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
- ๑.๓. เป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะเป็นอุปสรรคต่อ

การเรียน

๒.หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันรับสมัคร

๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากู (ขอรับใบสมัครได้ที่ศูนย์และต้องกรอกข้อความให้ถูกต้อง ครบถ้วน)

๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก	จำนวน ๒	ชุด
๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาและมารดา	อย่างละ ๑	ชุด
๒.๔ สำเนาบัตรประชาชนของบิดาและมารดา	อย่างละ ๑	ชุด
๒.๕ สำเนาใบสูติบัตรเด็ก	จำนวน ๑	ฉบับ
๒.๖ รูปถ่ายของเด็ก ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน ๔	รูป
๒.๗ สมุดบันทึกสุขภาพ (สมุดสีชมพู)		

๓.จำนวนเด็กที่รับเข้าเรียน

เด็กอายุตั้งแต่ ๒ - ๓ ปี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๔๐ คน

๔.วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๔.๑. เปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการโทรศัพท์ ๐๘๗ - ๘๓๖๙๔๗๘, ๐๘๐ - ๗๐๙๒๒๔๓, ๐๘๖-๒๘๕๒๐๔๖ , ๐๘๙-๕๙๖๗๙๐๕, ๐-๗๓๔๗-๑๕๒๘

๔.๒. สถานที่...

๔.๒. สถานที่รับสมัคร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปาก หมู่ที่ ๔ ตำบลปาก
อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

๕. วันมอบตัวและปฐมนิเทศ

วันศุกร์ที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปาก หมู่ที่ ๔ ตำบลปาก อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

๖. กำหนดการ เปิด - ปิด ภาคเรียน

ไม่มีการปิดเทอม

ภาคเรียนที่ ๑	เปิดเรียนวันที่	๑๖	พฤษภาคม ๒๕๖๘
ภาคเรียนที่ ๒	เปิดเรียนวันที่	๑	พฤศจิกายน ๒๕๖๘
	สิ้นปีการศึกษาวันที่	๓๑	มีนาคม ๒๕๖๘

กำหนดเวลาเรียน

-เปิดเรียนตั้งแต่วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (หยุดวันเสาร์ อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

-เข้าเรียนเวลา ๐๘.๐๐ น. เลิกเรียนเวลา ๑๕.๐๐ น.

๗. อุปกรณ์ที่ผู้ปกครองต้องจัดหาเอง

๗.๑ ชุดนักเรียน กระเป๋านักเรียน และรองเท้านักเรียน

๗.๒ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น ชุดล้างมือ ผู้ปกครองต้องเตรียมมาให้เด็กตั้งแต่วันเปิดเรียน

๘. อาหารสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปาก จัดเตรียมอาหารไว้ ๒ เวลา (ฟรี) ดังนี้

มื้อกลางวัน เวลา ๑๑.๔๕ น. อาหารกลางวัน

มื้อบ่าย เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๙. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๙.๑ ผู้ปกครองที่จะมารับนักเรียนต้องแสดงบัตรรับ - ส่ง นักเรียน ซึ่งทางศูนย์ฯออกให้สำหรับการมารับตัวนักเรียนแก่ผู้ดูแลเด็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์ฯ โดยเด็ดขาด

๙.๒ การมารับ - ส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งก่อน ๐๗.๓๐ น. และมารับกลับไม่ช้ากว่าเวลา ๑๖.๐๐ น. ทั้งนี้ เพราะทางศูนย์ฯ ไม่ประสงค์ให้นักเรียนอยู่ศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแลเว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องขออนุญาตต่อผู้ดูแลเด็กเป็นคราวไป

๙.๓ ในกรณีที่นักเรียนหยุดเรียนด้วยประการใด ๆ ก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์ฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๙.๔ ห้ามนักเรียนนำเครื่องใช้ ของเล่น ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์ฯ โดยเด็ดขาด

๙.๕ ห้ามนักเรียน...

๙.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์ฯ หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหายทางศูนย์ฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๙.๖ ห้ามผู้ปกครองนำขนมขบเคี้ยวและเครื่องดื่มน้ำอัดลมใส่กระเป๋ามาเรียน

๙.๗ กรณีนักเรียนเจ็บป่วยต้องร่วมมือกับทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำเด็กไปรักษาจนกว่าจะหาย จึงนำเด็กมาเรียนได้

๙.๘ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ ที่เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ โดยตรง สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์พัฒนาเด็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากู หรือ งานการศึกษา สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากู โทรศัพท์ ๐๘๗ - ๘๓๖๙๔๗๘, ๐๘๐ - ๗๐๙๒๒๔๓, ๐๘๖-๒๘๕๒๐๔๖ , ๐๘๙-๕๙๖๗๙๐๕ , ๐-๗๓๔๗-๑๕๒๘ หรือดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.paku.go.th

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นายการิยา ยูโซะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากู