

คู่มือการใช้ระบบ

E - Service/ ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ (One Stop Service)



ระบบร้องเรียนทุจริต



ระบบช่วยเหลือ
ประชาชน



ระบบขอ
น้ำ
อุปโภคบริโภค



ระบบศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



ระบบจัดเก็บกิ่งไม้



ระบบบริการถังขยะ



ระบบการให้บริการ
ONLINE



ระบบแจ้งซ่อมคอมไฟ
สาธารณะ



คู่มือการใช้งาน E-service

ขั้นตอนที่ 3 กด * ส่ง " หลังจากนั้นรอเจ้าหน้าที่รับเรื่องและรอดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

ขั้นตอนที่ 3 กด * ส่ง " หลังจากนั้นรอเจ้าหน้าที่รับเรื่องและรอดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

2. แบบคำร้องขอรับความช่วยเหลือประชาชน

ขั้นตอนที่ 1 ประชาชนคลิกเลือกรายการเมนูแบบคำร้องขอรับความช่วยเหลือประชาชน

ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม

แบบคำร้องขอรับความช่วยเหลือประชาชน

3 กุมภาพันธุ์ 2568

ข้อมูลทั่วไป

คำนำหน้า ☒ นาย/ ☐ นาง/ ☐ นางสาว

ปี

อยู่บ้านเลขที่

ถนน

หมู่ที่

ตำบล

อายุ

อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

เบอร์โทรศัพท์

เรื่องที่

ขอความช่วยเหลือ :

สำเนา ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

บัตรประชาชน:

สำเนา ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

ทะเบียนบ้าน:

ภาพถ่าย: ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

อื่นๆ: ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

อื่นๆ: ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

รหัสส่ง 236856

ข้อมูล :

ส่ง สร้างข้อความ

ขั้นตอนที่ 3 กด * ส่ง " หลังจากนั้นรอเจ้าหน้าที่รับเรื่องและรอดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

3. แบบคำร้องขอความอนุเคราะห์น้ำเพื่ออุปโภคบริโภค

ขั้นตอนที่ 1 ประชาชนคลิกเลือกรายการเมนูแบบคำร้องขอความอนุเคราะห์น้ำเพื่ออุปโภคบริโภค

ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม

แบบคำร้องขอความอนุเคราะห์น้ำเพื่ออุปโภคบริโภค

3 กุมภาพันธ์ 2568

ข้อมูลผู้ขอ

คำนำหน้า ☒ นาย/ ☐ นาง/ ☐ นางสาว ** อายุ

** อยู่บ้านเลขที่ ** ถนน หมู่ที่ ** ตำบล

ปากู อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

เบอร์โทรศัพท์ **

สำเนาบัตรประชาชน **: เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
(อัพโหลดภาพถ่ายบัตรประชาชน เป็นไฟล์ภาพ หรือ pdf ก็ได้)

เอกสารประกอบ 2 : เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เอกสารประกอบ 3 : เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เอกสารประกอบ 4 : เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เอกสารประกอบ 5 : เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

☒ ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ โดยข้าพเจ้าได้แนบสำเนาภาพถ่ายบัตรประชาชนไว้เป็นหลักฐานในการยื่นคำร้องแล้ว

รหัสส่งข้อมูล : 832825

ส่ง ล้างข้อความ

ขั้นตอนที่ 3 กด * ส่ง " หลังจากนั้นรอเจ้าหน้าที่รับเรื่องและรอดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

4. แบบฟอร์มการร้องเรียนบุคลากร

ขั้นตอนที่ 1 ประชาชนคลิกเลือกรายการเมนูแบบฟอร์มการร้องเรียนบุคลากร

ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม

แบบฟอร์มการร้องเรียนบุคลากร

3 ▼ กุมภาพันธ์ ▼ 2568 ▼

ข้อมูลการร้องเรียน

คำนำหน้า ☒ นาย/ ☐ นาง/ ☐ นางสาว -- สังกัด

ข้อมูลการร้องเรียน

☒ การบรรจุแต่งตั้ง
☐ การย้าย
☐ การโอน
☐ การเลื่อนระดับ
☐ การเลื่อนขั้นเงินเดือน
☐ การสอบแข่งขัน
☐ การสอบคัดเลือก
☐ การคัดเลือก
☐ การลา
☐ อื่นๆ

เหตุผลประกอบการร้องเรียน

เนื่องจาก

มีความ
ประสงค์:

เบอร์
โทรศัพท์

สำเนาบัตรประชาชน: เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เอกสารประกอบ2: เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เอกสารประกอบ3: เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

อื่นๆ: เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

อื่นๆ: เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

☒ ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

รหัสส่ง 488459

ข้อมูล:

ส่ง ล้างข้อความ

ขั้นตอนที่ 3 กด * ส่ง " หลังจากนั้นรอเจ้าหน้าที่รับเรื่องและรอดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

5. แบบคำร้อง ขอรับบริการถึงขยะ

ขั้นตอนที่ 1 ประชาชนคลิกเลือกรายการเมนูแบบคำร้อง ขอรับบริการถึงขยะ

ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม

แบบคำร้อง ขอรับบริการถึงขยะ

3 ▼ กุมภาพันธ์ ▼ 2568 ▼

ข้อมูลผู้ยื่นคำร้อง

คำนำหน้า ☒ นาย/ ☐ นาง/ ☐ นางสาว ** อายุ ** อยู่

บ้านเลขที่ ** ถนน หมู่ที่ ** ตำบลปาก อำเภอยางตลาด จังหวัด

ปัตตานี

เบอร์โทรศัพท์ **

สำเนาบัตรประชาชน **: เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
(สําเนาภาพถ่ายบัตรประชาชน เป็นไฟล์ภาพ หรือ pdf ก็ได้)

เอกสารประกอบ 2 : เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เอกสารประกอบ 3 : เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เอกสารประกอบ 4 : เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เอกสารประกอบ 5 : เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

☒ ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

รหัสส่งข้อมูล : 661230

ส่ง

ขั้นตอนที่ 3 กด * ส่ง " หลังจากนั้นรอเจ้าหน้าที่รับเรื่องและรอดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

6. แบบคำร้อง ขอซ่อมไฟฟ้า/คอมไฟสาธารณะ

ขั้นตอนที่ 1 ประชาชนคลิกเลือกรายการเมนูแบบคำร้อง ขอซ่อมไฟฟ้า/คอมไฟสาธารณะ

ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม

The screenshot shows a web form titled "แบบคำร้อง ขอซ่อมไฟฟ้า/คอมไฟสาธารณะ" (Request Form for Repairing Electricity/Street Lighting). At the top right, there are three dropdown menus with values "3", "กุมภาพันธ์", and "2568". Below the title, there is a section for "ข้อมูลผู้ยื่นคำร้อง" (Requester Information) with fields for "คำนำหน้า" (Prefix) with radio buttons for "นาย/นาง/นางสาว", "อายุ" (Age), "ที่อยู่เลขที่" (Address Number), "ถนน" (Road), "หมู่ที่" (Mueh Thi), "ตำบลปากู อำเภอ" (Tambon Paku, Amphoe), "ทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี" (Thung Yang Daeng, Pattani), and "เบอร์โทรศัพท์" (Phone Number). There is a "รหัสเสาไฟฟ้า" (Pole Code) field. A checkbox is checked with the text "ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ" (I certify that the above information is true in all respects). Below this, there are several rows for "สำเนาบัตรประชาชน" (Copy of ID Card) with labels "เอกสารประกอบ2:", "เอกสารประกอบ3:", "อื่นๆ:", and "อื่นๆ:", each with a "เลือกไฟล์" (Select File) button and a "ไม่ได้เลือกไฟล์ใด" (Did not select any file) option. At the bottom, there is a "รหัสส่งข้อมูล" (Data Sending Code) field with the value "548875" and a "ส่ง" (Send) button. A "ล้างข้อความ" (Clear Message) button is also present.

ขั้นตอนที่ 3 กด * ส่ง " หลังจากนั้นรอเจ้าหน้าที่รับเรื่องและรอดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

7. แบบคำร้อง ขอตัดต้นไม้และจัดเก็บกิ่งไม้

ขั้นตอนที่ 1 ประชาชนคลิกเลือกรายการเมนูแบบคำร้อง แบบคำร้อง ขอตัดต้นไม้และจัดเก็บกิ่งไม้

ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม

แบบคำร้อง ขอตัดต้นไม้และจัดเก็บกิ่งไม้

3 กุมภาพันธ์ 2568

ข้อมูลผู้ยื่นคำร้อง

คำนำหน้า ☒ นาย/ ☐ นาง/ ☐ นางสาว ** อายุ ปี

**อยู่บ้านเลขที่ ** ถนน หมู่ที่ **ตำบลปาก อำเภ

ทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

เบอร์โทรศัพท์ **

รหัสเสาไฟฟ้า

☒ ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

สำเนาบัตร เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

ประชาชน: **

เอกสารประกอบ2:: เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เอกสารประกอบ3:: เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

อื่นๆ: เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

อื่นๆ: เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

รหัสส่งข้อมูล : 944142

ขั้นตอนที่ 3 กด * ส่ง " หลังจากนั้นรอเจ้าหน้าที่รับเรื่องและรอดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

8. ระบบสมัครเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ขั้นตอนที่ 1 ประชาชนคลิกเลือกรายการเมนูระบบสมัครเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม

แบบฟอร์มสมัครเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

3 ▼ กุมภาพันธ์ ▼ 2568 ▼

ข้อมูลผู้สมัคร

คำนำหน้า ☒ เด็กชาย/ ☐ เด็กหญิง/ ** ชื่อเล่น

**อยู่บ้านเลขที่ ** ถนน หมู่ที่ **ตำบลปาก อำเภอ

ทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ** อายุ ปี

ข้อมูลผู้ปกครอง

ชื่อบิดา-นามสกุล ชื่อมารดา-นามสกุล

ชื่อผู้ประกอบการ เบอร์โทรศัพท์ **

☒ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

สำเนาสูติบัตร: ** ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

สำเนาทะเบียนบ้าน: ** ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

ภาพถ่าย: ** ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

อื่นๆ: ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

อื่นๆ: ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

รหัสส่งข้อมูล : 859715

ส่ง

ขั้นตอนที่ 3 กด * ส่ง " หลังจากนั้นรอเจ้าหน้าที่รับเรื่องและรอดำเนินการในขั้นตอนต่อไป